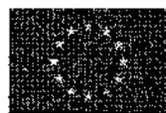
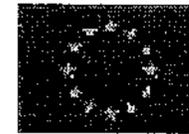




Istituto Comprensivo Statale "Aldo Moro"
Scuole Statali: dell' Infanzia, Primaria e Secondaria di I Grado
Via R. Salerno, 277 – 88065 GUARDAVALLE
0967/828084 Fax 0967/828603
<http://www.icguardavalle.gov.it/>
Mail: czic82300p@istruzione.it - PEC: czic82300p@pec.istruzione.it



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

FUTURA

LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
Piano nazionale scuola di domani

Prot. e data (vedi segnatura informatica)



Al Personale A.T.A.
e, p.c. AL DIRIGENTE SCOLASTICO

OGGETTO: Disposizioni temporanee per garantire l'avvio dell'anno scolastico 2024/2025.

Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi

- In attesa della predisposizione definitiva del Piano delle attività del personale ATA per il corrente a.s.;
- Visto il D.Lgs. 81/2008;
- Visto il CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca sottoscritto il 18/1/2024 con particolare riferimento agli artt. dal 10 al 16, 30, 32 e 63;
- Viste le direttive di massima impartite dal Dirigente Scolastico con nota prot. n.20024/U del 18/09/2014;
- Sentito il personale ATA interessato durante lo specifico incontro del 17/04/2024;
- In accordo con il Dirigente Scolastico;

DISPONE

Di confermare il Piano delle attività del personale ATA dell'a.s. precedente apportando le seguenti integrazioni e modifiche all'assegnazione dei reparti e degli incarichi fino alla predisposizione e adozione del Piano delle attività del personale ATA per l'a.s. corrente:

Assegnazione provvisoria degli assistenti amministrativi agli uffici

Settore o area	Assistenti Amm.vi	compiti
UOSSD Unità Operativa per i Servizi allo Studente e della Didattica	TRIOLO ANNA MARIA GUIDO AGAZIO	Si rimanda al piano delle attività dell'a.s. precedente ad eccezione delle regole straordinarie relative alla situazione emergenziale ad oggi non più in vigore.

UOAGP Unità Operativa Affari Generali e Protocollo	MAIDA VITTORIA	Si rimanda al piano delle attività dell'a.s. precedente ad eccezione delle regole straordinarie relative alla situazione emergenziale ad oggi non più in vigore.
UOPSG Unità Operativa del Personale e Stato Giuridico	TRIOLO ANNA MARIA	Si rimanda al piano delle attività dell'a.s. precedente ad eccezione delle regole straordinarie relative alla situazione emergenziale ad oggi non più in vigore.

Assegnazione provvisoria reparti e orari ai collaboratori scolastici:

Cognome e Nome	N°	Descrizione reparto Guardavalle Marina	Postazione
Gismondo Adriana Morgante Isabella Costa Carmelina Lario Pino Guido Rosalba Care' Maria Ali Rocco	7	Pulizia aule e locali di tutto il piano - vigilanza.	Infanzia: Gismondo Adriana Morgante Isabella Primaria: Costa Carmelina Messineo Antonio Scuola Media: Guido Rosalba Carè Maria Ali Rocco
		Guardavalle Centro/Uffici Segreteria	
Galati M. Teresa Cicino Carmela Tedesco M. Grazia Tropiano Maria Laria Pino Squillacioti Maria	6	Pulizia aule e locali di tutto il piano - vigilanza.	Infanzia/primaria: Galati M. Teresa Cicino Carmela Tedesco M. Grazia Tropiano Maria Media/Segreteria: Laria Pino Squillacioti Maria

F.to digitalmente da
Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi
Dott. Pellegrino Pannuti

